

Factura Pequeño Contribuyente

MARVIN JOSÉ, YOJERO SANTELEL

Nit Emisor: 109972244

MARVIN JOSÉ YOJERO SANTELEL

2 CALLE 8038, zona 1, San Jose Poaquil, CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3E1C899E-D695-43A3-85EC-31AEBBC4273C

Serie: 3E1C899E Número de DTE: 3600106403

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 06:00:00

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 06:00:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-79, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-36-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 3E1C899E, número de DTE 3600106403 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Marvin José Yojero Santel, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-79 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-36-2025. Conste. Chimaltenango, 30 de abril de 2025.

f. 
 Marvin José Yojero Santel
 DPI: 2900 49075 0402


 Ing. Agr. Martín Leonardo Leal Navas
 Jefe de Sede Departamental Chimaltenango
 con Funciones Temporales
 DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1743508898371	Fecha de Generación: Apr 1, 2025, 6:01 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/04/2025 06:00:00	
Emisor:	109972244	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	MARVIN JOSÉ YOJERO SANTELEL	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	3E1C899E-D695-43A3-85EC-31AEBBC4273C	
Serie:	3E1C899E	
Número del DTE:	3600106403	
Acuse de recibido:	FCID202520250401T06:00:0106:003E1C899ED69543A385EC31AEBBC4273C	
Fecha de la consulta:	01/04/2025 06:01:29	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/04/2025 06:01:44



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	109972244
NOMBRE	MARVIN JOSÉ, YOJERO SANTELEL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo	2025-210-1-2-79 ✓	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:	RH-029-210-36-2025 ✓	
Tipo de Servicios:	Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:	Marvin José Yojero Santelel	
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025 ✓	Al: 30/06/2025 ✓
Periodo de este informe:	Del: 01/04/2025 ✓	Al: 30/04/2025 ✓
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.	Q. 8,000.00 ✓	
Prestados en:	Extensión Rural Chimaltenango ✓	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio correspondiente, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER.	Apoyé dando seguimiento con asistencia técnica a diferentes grupos CADER del municipio de San José Poquil contempladas en las planificaciones en temas de inspección y monitoreo de huertos familiares con los distintos grupos a implementando acciones contenidas en los planes grupales en temas de huertos familiares.	100 %	Finalizado
	Apoyé dándole seguimiento al desarrollo y elaboración de los planes municipales dirigidos a los CADER, del municipio de San José Poaquil, desarrollando las actividades en temas de buenas prácticas agrícolas aplicando diferentes metodologías, para contribuir con la alimentación, economía y salud de las familias participantes en el SNER.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), incluyendo la participación y aportes institucionales para la niñez, juventud y mujer rural.	Apoyé activamente a los grupos CADER, de jóvenes del municipio de San José Poaquil, brindándoles acompañamiento he inspección a los grupos en el tema de ahorro para fortalecer el conocimiento de los jóvenes integrantes de estos grupos.	100 %	Finalizado
	Apoyé dando seguimiento con la participación jóvenes dándole impartiendo talleres de diferentes emprendimientos para que los desarrollen en sus comunidades y se puedan agenciar de un beneficio	100%	Finalizado

	económico ganados por ellos mismos en las comunidades del municipio de San José Poaquil.		
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en enlace al Registro Único de Agricultores -RUA-.	<p>Apoyé y participe en el Diplomado de metodología SHEP organizado por MAGA-JICA, temas de mucha importancia ya que se replican en los grupos CADER como una alternativa para la implementación en sus productos de beneficio para los integrantes de los mismos.</p> <p>Apoyé dando acompañamiento y asistencia técnica con miembros de la agencia municipal de extensión rural en la cosecha de repollo con grupos CADER y sus familias en las comunidades de San José Poaquil.</p>	100 %	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	<p>Apoyé y participé de manera activa en el acompañamiento con miembros de la COMUSAN para realizar visitas a personas con discapacidad y niños con desnutrición aguda en las comunidades del municipio de San José Poaquil como parte de las actividades contempladas en los planes de grupales a desarrollar con los CADER.</p> <p>Apoyé en el seguimiento a las actividades con los grupos CADER como capacitación para la elaboración de bioabono y reunión con representantes del programa Eba-LAC y acercamiento con productores de con el fin de apoyar a la mayoría de productores diversos del municipio de San José Poaquil.</p>	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de	<p>Apoyé dando seguimiento y participando en la realización mensual de COAPEM en donde se dio a conocer el desarrollo de las acciones realizadas a través de las actividades a realizadas por parte de la agencia municipal de extensión rural de San José Poaquil, así como las diferentes propuestas implementadas en comunidades del municipio, para ser contemplado e incluidos en mencionada reunión.</p> <p>Apoyé y di seguimiento participando en las reuniones de COMUDE y COMUSAN en donde se desarrollan</p>	100 %	Finalizado
		100%	Finalizado

Emergencia -COE-, a nivel municipal.	temas sobre la problemática y solución para la buena alimentación de las familias, que es de beneficio para la población en materia de seguridad alimentaria y nutricional entre otros.		
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la Implementación de módulos de hongos ostras con grupos CADER y al envío y entrega de las proyecciones quincenales y de los reportes e información de décadas, a la Sede Departamental, para tener un control sobre la fenología del cultivo de maíz y frijol en el municipio de San José Poaquil.	100%	Finalizado
	Apoyé dando seguimiento a la elaboración y envío de la planificación semanal e informe mensual de actividades de la agencia municipal de extensión rural del municipio de San José Poaquil, Para mantener informada a Sede Departamental de Chimaltenango, sobre el proceso y el avance del trabajo de campo que se realiza en el municipio	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Marvin José Yejero Santelel
DPI: 2900 49075 0402
Celular: 4596 5418

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Martín Leonardo Leal Navas
Jefe de Sede Departamental Chimaltenango
con Funciones Temporales
DICORER-MAGA

